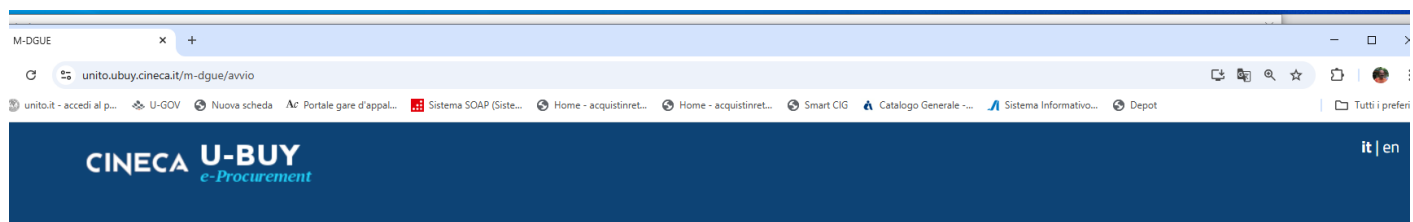


ISTRUZIONI COMPILAZIONE DGUE Response

Per compilare il DGUE Response usare l'app fornita DA cineca AL LINK

M-DGUE <https://unito.ubuy.cineca.it/m-dgue/avvio>



Chi e' a compilare il DGUE?

- ☐ Sono una Stazione Appaltante
(amministrazione aggiudicatrice, ente aggiudicatore...)
- ☐ Sono un operatore economico

Selezionare “Sono un operatore economico” poi “Compilare DGUE partendo da DGUE Request” e poi importare il file DGUE request.xml

This screenshot shows the same application interface as the previous one, but with different selections. In the navigation bar, the 'Avvio' button is still highlighted. In the 'Chi e' a compilare il DGUE?' section, the radio button for 'Sono un operatore economico' is now selected (indicated by a blue dot). Below this section, the text 'Che operazione si vuole eseguire?' is followed by three options, each with a document icon and a radio button. The first option, 'Compilare un nuovo DGUE Response partendo dal file DGUE Request (importare il file XML del DGUE fornito dalla Stazione Appaltante per l'appalto di interesse e procedere con la compilazione)', is selected. Below these options, the text 'Caricare il documento.' is followed by a sub-label 'Caricare un file DGUE' and a file selection box. The file selection box shows 'Scegli file' and the filename 'G07475_eDG..._request.xml'. At the bottom of the form are three buttons: 'Indietro' (with a left arrow), 'Annulla' (with an 'X' icon), and 'Avanti' (with a right arrow).

Cliccare su Avanti e compilare con le informazioni richieste dal box A fino al termine

Parte II: A: Informazioni sull'operatore economico

Ruolo (*)

-

Nome/denominazione: (*)

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese: (*)

Italy

Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):

PEC (o E-mail per gli Operatori esteri):

Al termine selezionare QUADRO GENERALE

Avvio

Procedura

Esclusione

Selezione

Fine

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto e' consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione. L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni: a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilita' di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione. L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I. Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

gg/mm/aaaa

Luogo

Firma

Esportare

Cliccare su "Quadro generale" per ottenere il riepilogo dei dati inseriti ed eventuali notifiche di errori o dati mancanti. Scaricare quindi il file DGUE Response in formato XML sul computer locale e salvarlo. Il file dovrà essere allegato alla documentazione dell'offerta digitale per la gara in oggetto, seguendo le indicazioni fornite dalla Stazione Appaltante (quali ad es. modalità di apposizione della firma digitale, busta digitale in cui includere il file, ecc.).

Indietro

Annulla

Quadro generale

E successivamente su ESPORTA . Potrete scaricare il DGUE RESPONSE in formato xml o pdf e caricarlo firmato nella risposta alla Trattativa