



**ESTRATTO DEL VERBALE DEL COMITATO DI GESTIONE DEL CENTRO
STRUTTURA UNIVERSITARIA DI IGIENE E SCIENZE MOTORIE
RIUNIONE DEL 24 APRILE 2025 ORE 09:15**

Il Comitato di Gestione del Centro “Struttura Universitaria di Igiene e Scienze Motorie” (S.U.I.S.M.) si riunisce il giorno 24 aprile 2025 alle ore 09:15, in modalità ibrida (presso la Sala riunioni in Via Marengo 32 al 1° piano e in collegamento Webex).

Sono presenti i Proff. Giorgio Gilli, Margherita Micheletti Cremasco, Alberto Rainoldi, Maurizio Riverditi e il Direttore Generale Ing. Andrea Silvestri.

Partecipano alla riunione gli invitati: Dott. Giuseppe Ettore Perticarò, il Dott. Alessandro Luciano e la Dott.ssa Antonietta Rinaldi

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Giuseppe Ettore Perticarò, senza diritto di voto, Responsabile Amministrativo di Area.

Constatato il numero legale, si dichiara aperta la seduta, secondo il seguente OdG:

- 1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE;**
- 2. APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE - 28 GENNAIO 2025;**
- 3. PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA SEZIONE “SUPPORTO ALLE SCIENZE MOTORIE”**
 - a) TRASFERIMENTO FONDI DEL PROGETTO PROBEN – SAMBA DA DSM A SUISM (COME DA DU ALLEGATO CHE DESCRIVE ANCHE DETTAGLIATAMENTE L'ORIGINE DEL PROGETTO E LA DISTRIBUZIONE DEI FONDI);
 - b) PROCEDURE DI SELEZIONE DI PERSONALE A VALERE SUI FONDI PROBEN – SAMBA;
 - c) ACQUISTO STRUMENTI E ATTREZZATURE DI RICERCA A VALERE SUI FONDI PROBEN – SAMBA;
 - d) AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TRAINING DEL PROGETTO PROBEN SAMBA AD UNO SPIN-OFF UNIVERSITARIO;
 - e) ACQUISTO MATERIALI PER ALLESTIRE LE SEDI DELLE ATTIVITÀ, MATERIALE DI COMUNICAZIONE E CONSUMABILI A VALERE SUI FONDI PROBEN – SAMBA



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

4. PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA SEZIONE “CENTRO DI MEDICINA PREVENTIVA E DELLO SPORT”

- GARA INFERMIERI PER L’ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO PER IL CENTRO MEDICO ANNI 2025-2027
- INFORMAZIONE - RISOLUZIONE CONVENZIONE CON AZIENDA OSPEDALIERA CITTÀ DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA.
- RESOCONTO ULTIME SPESE ACQUISTI CENTRO MEDICO

5. PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVO CONTABILI

- CERTIFICAZIONE DEI CREDITI AL 31.12.2024
- RECUPERO CREDITI
- RIPORTO SCOSTAMENTO VINCOLATI DAL 2024 AL 2025

6. VARIE ED EVENTUALI

- RESOCONTO ULTIME SPESE ACQUISTI SUPPORTO ALLE SCIENZE MOTORIE

.....OMISSIS.....

4. PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA SEZIONE “CENTRO DI MEDICINA PREVENTIVA E DELLO SPORT”

Gara Infermieri, per l’espletamento del servizio infermieristico a supporto del Centro di Medicina Preventiva e dello Sport 2025-2027

A decorrere dal mese di marzo 2016, il Centro di Medicina Preventiva e dello Sport si avvale di un servizio di assistenza infermieristica, obbligatorio ai sensi del D.C.R. n. 616 - 3149, relativo ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l’autorizzazione all’esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private.

L’attuale servizio, affidato tramite accordo quadro, è stato attivato per il periodo 1 luglio 2023 – 30 giugno 2025, per un totale di 5.840 ore e un importo di gara di € 28,90/ora (oltre IVA), per un ammontare complessivo massimo pari a € 168.776,00 (oltre IVA), ai sensi della normativa vigente. Il servizio infermieristico svolge attività di supporto dell’Ambulatorio Polispecialistico e alla Medicina dello Sport, secondo quanto previsto dal capitolato tecnico e dall’ordine di servizio predisposto dalla Direzione Sanitaria, con compiti dettagliati quali assistenza all’attività diagnostica e certificativa, controllo e gestione dei materiali e farmaci, supporto alla Cardiologia per test da sforzo, e altri compiti specifici di natura clinico-organizzativa. Alla data di marzo 2025, il conteggio delle ore previste ed



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

effettivamente impiegate dal personale infermieristico risulta in linea con le previsioni contrattuali, e si prevede un utilizzo totale delle 5.840 ore al 30 giugno 2025, data di scadenza dell'attuale contratto, senza avanzzi di ore. Si rende pertanto necessario avviare una nuova procedura di gara per il mantenimento della continuità del servizio a partire dal 1 luglio 2025.

Viene riportato un breve riepilogo esemplificativo delle ore utilizzate fino a marzo 2025.

Previsione Conto Ore reale cooperativa Assiste	
Ore consumate fino al 30 marzo 2025	4756
Ore consumate per il Progetto Matricole fino a marzo 2025	160
Previsione per il Progetto Matricole fino a maggio 2025	60
Previsione consumo ore fino a fine giugno 2025	870
Tot Ore appalto 01/07/2023 - 30/06/2025	5840
Rimanenza al 30 giugno 2025	-6

A fronte delle precedenti osservazioni si sottopone al Comitato di Gestione l'autorizzazione all'espletamento di una procedura di gara aperta di seguito riportata:

PROPOSTA DI DELIBERA PER IL CONSIGLIO DEL CENTRO SERVIZI S.U.I.S.M DEL 24.04.2025

Richiesta di autorizzazione per l'avvio di una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con un solo Operatore economico, ai sensi dell'art. 59 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica presso l'Università degli Studi di Torino – Centro Servizi -S.U.I.S.M. Struttura Universitaria di Igiene e Scienze Motorie – Centro di Medicina Preventiva e dello Sport .

Il Direttore Sanitario sottopone all'approvazione del Comitato di gestione la richiesta relativa all'acquisto di un servizio di assistenza infermieristica presso il Centro di Medicina Preventiva e dello Sport, situato in Via Marengo 32 – Torino, come descritto nella nota allegata alla presente.

Si presentano le caratteristiche tecniche e contrattuali essenziali del presente affidamento, definite con il supporto dell'area amministrazione e contabilità del Polo dei Centri della Direzione bilancio e contratti

A fronte di tale istruttoria si sottopone al Consiglio l'autorizzazione all'espletamento di una procedura di gara aperta ai sensi degli art. 71 finalizzata alla conclusione di un Accordo



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Quadro con un solo Operatore economico, ai sensi dell'art. 59 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche "Codice") che si renda disponibile a sottoscrivere un accordo quadro relativo al servizio in titolo.

Servizio di assistenza infermieristica dovrà essere svolto presso il Centro di Medicina Preventiva e dello Sport, situato in Via Marengo 32 – Torino.

Il Centro di Medicina Preventiva e dello Sport è una struttura sanitaria, che eroga servizi specialistici di prevenzione, diagnosi e terapia ed è costituito da:

- Ambulatorio Polispecialistico;
- Medicina dello Sport;
- Ambulatorio di R.R.F. (Recupero e rieducazione funzionale) di I livello

Il Centro è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 19:30.

Il servizio infermieristico dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche:

Durata dell'accordo quadro: **3 anni**. In particolare il servizio dovrà:

- essere espletato in 50 settimane annue, salvo diverse esigenze di Ateneo. Il servizio non dovrà essere espletato per 2 settimane nel mese di agosto;
- essere svolto da un team formato da un minimo di 1 a un massimo di 4 persone; il servizio può richiedere la presenza di una unità infermieristica o la compresenza di più unità infermieristiche fino ad un massimo di n. 4 unità;
- prevedere l'attività di supporto dell'Ambulatorio Polispecialistico, all'Ambulatorio di R.R.F. e alla Medicina dello Sport

Importo complessivo massimo sul triennio: **276.390,00** oltre IVA ai sensi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero. Si precisa che l'importo indicato rappresenta un tetto massimo di spesa e che l'Amministrazione non è obbligata a ordinare prestazioni fino alla concorrenza di detto importo. La definizione delle quantità presunte delle singole prestazioni avverrà attraverso i contratti attuativi dell'accordo quadro che si esplicheranno mediante emissione di buoni d'ordine. Il valore dei contratti attuativi sarà definito in base alle prestazioni che verranno effettivamente richieste dall'Amministrazione, a seconda delle esigenze specifiche.

Numero di ore, puramente indicative pari a **9000** per 3 anni

L'accordo quadro inoltre prevede:



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- piena flessibilità per il Direttore Sanitario nella richiesta del numero di ore per ogni ordine attuativo;
- validazione delle richieste di ordine da parte della Sezione Approvvigionamenti di Polo, previa verifica della disponibilità economico finanziaria;
- piena assunzione di responsabilità da parte dell' Operatore economico aggiudicatario degli aspetti concernenti la sicurezza, e la corretta esecuzione del servizio secondo la normativa vigente;
- copertura finanziaria del contratto a valere su fondi del progetto Centro Medico sulla base delle specifiche indicate nel seguito;

Le prestazioni oggetto della presente proposta di deliberazione sono state previste nel Programma triennale degli acquisti approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 3/2025/VI/2 del 13/03/2025 CUI S80088230018202400030

L'Università è una stazione appaltante qualificata ai sensi dell'art. 63 del Codice al livello SF1 per la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture.

L'Università utilizza la Piattaforma di approvvigionamento digitale U-Buy, certificata secondo i requisiti previsti dal Regolamento AGID adottato con Determinazione n. 137/2023, d'intesa con ANAC e Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l'Agenzia per l'Italia Digitale, ai sensi dell'art. 26 del Codice come risulta dal Registro Piattaforme Certificate al seguente link: <https://dati.anticorruzione.it/#/regpiacert>.

L'Appalto è suddiviso in 1 solo lotto e sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo delle forniture.

Il quadro economico che compone la presente gara è il seguente:

	Voce del Quadro economico	Importi presunti
A	Importo fornitura a base di gara	€ 276.390,000
B		
C	Importo fornitura + oneri	€ 276.390,00
D	IVA 22% su (C)	€ 60.805,80
E	Risorse finanziarie per funzioni tecniche 2%	€ 5.527,80



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

F	Contributo ANAC	€ 250,00
G	Imprevisti (revisione prezzi e spese legali per contenziosi)	€ 5.763,90
H	Somme a disposizione dell'Amministrazione (D+E+F+G)	€ 72.347,5
I (C+ H)	Totale complessivo	€ 348.737,5

La finalità che viene perseguita tramite questa procedura è utilizzare i vantaggi che può offrire un accordo quadro rispetto alla flessibilità nella richiesta del numero di ore che potrebbe anche essere inferiore a quanto stabilito in gara.

Saranno previsti i requisiti di partecipazione di seguito riportati, al fine di garantire la Stazione appaltante in merito alla solidità economico-finanziaria degli operatori concorrenti:

- **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui l'Operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, nel settore di attività oggetto della presente procedura di gara (servizio di assistenza sanitaria).
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria:** fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (Art. 100 co. 11 del Codice);
- **Requisiti di capacità tecnico professionale:** aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi (Art. 100 co. 11 del Codice).

La valutazione delle offerte sarà effettuata in base ai seguenti criteri di aggiudicazione pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche dell'Appalto, come ulteriormente suddivisi in sotto-criteri nei documenti di gara:

- Valutazione tecnica – punteggio massimo complessivo **70%**
- Valutazione economica - punteggio massimo complessivo **30%**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Università.

Visto l'art. 65 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 3106 del 26/09/17, si propone l'individuazione quale Responsabile Unico del Progetto, la Direttrice della Direzione Bilancio e Contratti, Dott.ssa Catia Malatesta.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

VISTO il d.lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice) ed in particolare gli artt. 59 e 71;

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;

VISTO lo Statuto emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, pubblicato sulla G.U. n. 87 del 13 aprile 2012 ed entrato in vigore il 14 aprile 2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 3106 del 26/9/2017, ed entrato in vigore il 1° novembre 2017;

CONSIDERATO che l'affidamento rientrerà nell'atto di programmazione triennale degli acquisti, di cui all'art. 37 del Codice;

CONSIDERATO che le prestazioni oggetto della presente proposta di deliberazione sono state previste nel Programma triennale degli acquisti approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 3/2025/VI/2 del 13/03/2025 CUI S80088230018202400030 ;

CONSIDERATA l'attività svolta dal Centro di Medicina Preventiva e dello sport come esposto nelle premesse;

CONSIDERATO che il costo massimo previsto per la suddetta fornitura è pari ad € 276.390,00 oltre IVA di legge, e il quadro economico complessivo di spesa previsionale è:

	Voce del Quadro economico	Importi presunti
A	Importo fornitura a base di gara	€ 276.390,00
C	Importo fornitura + oneri	€ 276.390,00
D	IVA 22% su (C)	€ 60.805,80
E	Risorse finanziarie per funzioni tecniche 2%	€ 5.527,80
F	Contributo ANAC	€ 250,00
G	Imprevisti (revisione prezzi e spese legali per contenziosi)	€ 5.763,90
H	Somme a disposizione dell'Amministrazione (D+E+F+G)	€ 72.347,5
I (C+ H)	Totale complessivo	€ 348.737,5



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

CONSIDERATO che la copertura economico finanziaria dei relativi interventi sarà definita di volta in volta, in sede di emissione degli specifici ordini di acquisto, che svolgeranno funzione attuativa dell'accordo quadro e che insisteranno su:

Unità Analitica - UA.A200.S404.0404 - Centro Servizi SUISM;

progetto CEN_MEDICO

Voce Coan CA.IC.C.2.02.14.06 Costi per altri servizi;

CONSIDERATO inoltre che, rispetto al quadro economico generale di gara, l'importo di €. 11.541,70 (funzioni tecniche, contributo ANAC ,revisione prezzi spese legali per contenziosi) sarà vincolata sui fondi del progetto Centro Medico;

DELIBERA di

1. **Autorizzare** l'espletamento della procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 59 co. 3 del Codice per l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica per il Centro SUISM Centro di Medicina Preventiva e dello sport dell'Università degli Studi di Torino.

2. **Approvare** il seguente quadro economico:

Quadro economico previsionale di gara:

	Voce del Quadro economico	Importi presunti
A	Importo fornitura a base di gara	€ 276.390,00
C	Importo fornitura + oneri	€ 276.390,00
D	IVA 22% su (C)	€ 60.805,80
E	Risorse finanziarie per funzioni tecniche 2%	€ 5.527,80
F	Contributo ANAC	€ 250,00
G	Imprevisti (revisione prezzi e spese legali per contenziosi)	€ 5.763,90
H	Somme a disposizione dell'Amministrazione (D+E+F+G)	€ 72.347,5
I (C+ H)	Totale complessivo	€ 348.737,5

L'importo di € 348.737,5 troverà copertura sull'Unità Analitica - UA.A200.S404.0404 - Centro Servizi SUISM- progetto CEN_MEDICO nello specifico



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- per l'importo di € 337.195,80 Voce Coan CA.IC.C.2.02.14.06 Costi per altri servizi, la copertura finanziaria viene definita di volta in volta , in sede di emissione degli specifici ordini di acquisto, che svolgeranno funzione attuativa dell'accordo quadro;
- per l'importo di € 11.541,7 (incentivi tecnici, contributo ANAC, imprevisti) vincolati sulla voce COAN CA.IC.P.01.03.01.01 - Costi su prestazioni e sperimentazioni c/terzi

..... OMISSIS.....

Alle h. 11.00 la seduta è chiusa.

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Giuseppe Ettore PERTICARO

Il Presidente del Comitato di Gestione.
Prof. Maurizio RIVERDITI