



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Classificazione IX.01

MO/dc

DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta, gestita attraverso piattaforma telematica di negoziazione, per l'affidamento dei lavori di realizzazione del “Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale in via Nizza 40 - area ex Scalo Vallino” - Opere di scavo e di bonifica - LOTTO 2 A - C.U.P.: D12H19000020002 - C.I.G.: 8213115CE5.

1. PREMESSE

L'Università degli Studi di Torino (in seguito “Università”), con la deliberazione del CdA n. 11/2019/III/2 del 26/11/2019, ha autorizzato l'espletamento di una Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in seguito “Codice”), per l'affidamento delle opere di cui in oggetto.

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art.36, comma 9-bis del Codice.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Torino, Via Nizza 40 [codice NUTS ITC11].

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Sandro Petruzzi, Direttore della Direzione Edilizia e Sostenibilità dell'Università.

La procedura sarà esperita in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice e secondo le vigenti disposizioni normative e nel rispetto delle condizioni e prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli allegati del progetto esecutivo.

La procedura verrà espletata, in particolare, mediante la piattaforma telematica U-Buy utilizzata dall'Università degli Studi di Torino e disponibile all'indirizzo <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, dove verrà pubblicata tutta la documentazione di gara.

Il concorrente dovrà essere registrato sulla piattaforma.

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale per la registrazione alla piattaforma telematica (https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp) al fine di ottenere nome utente e password di accesso all'area riservata all'operatore economico, e dei manuali di utilizzo della piattaforma (https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp) per disporre delle funzionalità utili alla partecipazione alla presente procedura di gara.

La presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente in via telematica con le modalità previste dalla piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>.

L'operatore economico registrato alla piattaforma telematica dovrà accedere all'Area riservata, individuare la presente procedura e cliccare su visualizza scheda, quindi scorrere la pagina di dettaglio della procedura fino al pulsante presenta offerta e seguire l'apposito percorso guidato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

che consente la compilazione dell'offerta e la predisposizione di una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa e una busta virtuale contenente l'offerta economica.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI, SOPRALLUOGO.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito Capitolato), nonché tutti gli allegati del progetto esecutivo, elencati nel documento denominato "Elenco elaborati" e pubblicati al seguente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/12O2Z2LyjG9NZ8Go8Nx-Q4FrcjC8OtTbd?usp=sharing>

- 2) Bando di gara;
- 3) Il presente Disciplinare di gara
- 4) Modulistica:

Allegato A – Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative;

Allegato B – Dichiarazioni impresa ausiliaria;

Allegato C – Informativa privacy;

Allegato D – Modello offerta economica;

Allegato E – DGUE.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica all'indirizzo:

<https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto del Capitolato e del presente Disciplinare, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la piattaforma telematica utilizzando le funzionalità descritte nel manuale Guida alla presentazione di offerte telematiche (https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp) **entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine per presentare le offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica e saranno consultabili e scaricabili accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura nella sezione Comunicazioni dell'Amministrazione.

Il concorrente attesterà di averne preso conoscenza e di accettarne il contenuto con la compilazione e la sottoscrizione della domanda di partecipazione. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

L'operatore economico con la registrazione alla piattaforma telematica <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> e la presentazione dei quesiti e/o dell'offerta elegge



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

automaticamente domicilio nel sistema ovvero nell'apposita area Comunicazioni riservate al concorrente e Comunicazioni dell'Amministrazione ad esso riservata e nelle altre sezioni della piattaforma tramite le quali vengono fornite informazioni agli utenti.

Tutte le comunicazioni tra Amministrazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante piattaforma telematica.

Tuttavia eventuali problemi temporanei nell'utilizzo della piattaforma telematica dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

2.4 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i locali interessati all'esecuzione dei lavori **è facoltativo**.

Per effettuare l'eventuale sopralluogo, gli operatori economici concorrenti dovranno inoltrare la richiesta tramite la piattaforma telematica <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> – **entro il 20/04/2020** – con indicazione dei seguenti dati: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito pec; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora luogo e modalità del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo, fatto salvo il rispetto di tutte le misure necessarie per prevenzione di rischi connessi alla situazione epidemiologica in atto.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munito di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Non verrà rilasciata alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo da parte della Stazione appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo può essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

3. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI, CATEGORIA DEI LAVORI

3.1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione delle opere di scavo e di bonifica nell'ambito della realizzazione del "Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale in via Nizza 40 - area ex Scalo Vallino", in conformità a quanto prescritto dagli elaborati progettuali.

CUP (Codice Unico di Progetto): D12H19000020002.

CIG (Codice Identificativo Gara): 8213115CE5

Codice CPV: 45112320-4 "bonifica del terreno".

Il progetto esecutivo dell'intervento è stato validato dal RUP in data 12/11/2019 ed è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11/2019/III/2 del 26/11/2019.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, si specifica che i lavori non presentano carattere transfrontaliero in ragione del luogo di esecuzione dei medesimi e della loro tipologia.

3.2 IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in considerazione della natura dei lavori che richiede una esecuzione unitaria dei medesimi.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 1.706.026,22, di cui € 1.650.875,37 per lavori a corpo ed € 55.150,85 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'appalto è finanziato con contributi della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione appaltante ha stimato in € 228.803,43.

3.3 CATEGORIA DEI LAVORI

CAT	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA	DESCRIZIONE	IMPORTO	%
OG12	SI	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale (cat. prevalente)	1.486.877,19	
		quota oneri sicurezza	42.215,19	
		TOTALE	1.529.092,38	89,63
OS1	NO	Lavori in terra (opera scorporabile, subappaltabile)	163.998,18	
		quota oneri sicurezza	12.935,66	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

		TOTALE	176.933,84	10,37
		Importo totale	1.706.026,22	100

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

Ai sensi dell'art. 13 del Capitolato, il termine utile per ultimare i lavori è fissato in **200** (duecento) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

4.2 MODIFICHE E VARIANTI

Ai sensi dell'art. 106 del Codice l'Università si riserva la possibilità di richiedere all'Appaltatore modifiche e varianti entro i limiti ivi previsti.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) (nel caso in cui non eseguano le prestazioni con la propria struttura) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; l'esecuzione delle prestazioni tramite i consorziati indicati in sede di gara non costituisce subappalto, ferma la responsabilità degli stessi nei confronti della stazione appaltante; ai consorziati indicati come esecutori dei lavori **è vietato** partecipare, alla gara, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alla gara, deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI ORDINE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO ORGANIZZATIVO

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti all'oggetto della presente procedura di gara;
- b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori ambientali nella Categoria 9, Classe C e nella Categoria 10, Classe D
- c) Attestazione SOA per la categoria OG12, classifica IV o superiore, fatto salvo l'incremento di cui all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010;
- d) Possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, fatta eccezione per la qualificazione nelle categorie con classifica I e II.

Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da relativa documentazione, in corso di validità alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, oppure da dichiarazione sostitutiva del concorrente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante o suo procuratore, con l'indicazione della scadenza e dell'Ente certificatore.

Come previsto all'art. 5.4 del Capitolato, si precisa che - **ai soli fini dell'esecuzione** - gli interventi relativi alla bonifica bellica dovranno essere eseguiti da impresa specializzata B.C.M. (abilitata ed autorizzata dal Ministero della Difesa) prescelta a cura e spese dell'Appaltatore.

7.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. a)**, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

I requisiti relativi al **punto 7.1 lett. b) e c) e d)**, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande, alle condizioni di seguito indicate.

Il requisito relativo alla categoria SOA di cui al precedente **punto 7.1) lett. c)**, deve essere posseduto secondo le percentuali minime di cui all'art. 92, commi 2 e 3, del Regolamento.

Ai sensi dell'art. 61, comma 2, del Regolamento, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei gestori ambientali di cui al precedente punto 7.1) lett. b) può essere soddisfatto per la classe richiesta anche mediante il cumulo delle classi possedute dalle singole imprese raggruppate/raggruppande, purché rientranti nella medesima categoria (Delibera ANAC n. 498 del 10/05/2017). La classe posseduta dalla singola impresa deve in ogni caso essere sufficiente a coprire la quota di lavori che intende eseguire all'interno del raggruppamento.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziate/consorziande, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I e II.

7.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di e quello relativo all'iscrizione all'albo Nazionale dei Gestori Ambientali, di cui ai **punti 7.1 lett. a) e b)**, devono essere posseduti dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici dei lavori.

Il requisiti relativi all'Attestazione SOA ed alla certificazione di qualità, di cui al **punto 7.1 lett. c) e d)**, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio o dalle consorziate esecutrici, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento non è consentito per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 10 del Codice, **l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

In caso di avvalimento per la categoria OG12, anche l'operatore economico ausiliario deve possedere il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali secondo gli importi e la tipologia di prestazioni previste dal contratto di avvalimento (Delibera ANAC n. 575 del 13/06/2018).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che dello stesso ausiliario si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino alla gara sia l'ausiliario che l'operatore economico che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del predetto Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliario sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliario.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliario, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliario, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliario subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE del nuovo ausiliario, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliario non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità alle disposizioni di legge vigenti. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al Codice possono affidare in subappalto i lavori compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, dell'importo di euro **34.120,52**, come definito dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. Tale importo potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, resa da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto corrente dell'Università degli Studi di Torino: Banca Intesa SanPaolo S.p.A. – Codice Iban: IT07N0306909217100000046985;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere inserite sul portale:

<https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>, in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate indicate come esecutrici.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19/12/2018, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 55 del 06/03/2019, nonché sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara sulla piattaforma telematica <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>.

Il pagamento del contributo può avvenire tramite il sistema pagoPA nelle modalità indicate nella sezione "Gestione Contributi Gara" del portale dell'ANAC.

Il contributo dovuto ammonta a € **140,00**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione delle offerte avverrà esclusivamente con le modalità telematiche previste nella piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>.

Nella sezione "Documenti" del Portale sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione, sulla modalità di inoltro delle offerte. La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di gara (apertura delle buste, sorteggi, ecc.) conformemente alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

L'operatore economico con la registrazione alla piattaforma e la presentazione dei



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

quesiti/comunicazioni o dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione delle comunicazioni inerenti la presente procedura.

Per prendere parte alla presente gara l'operatore economico dovrà presentare tramite il Portale sopra indicato tutti gli atti e i documenti di cui al presente Disciplinare, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28/04/2020.**

E' fatta salva l'applicazione della sospensione di cui all'articolo 103 del D.l. n. 18/2020 e delle ulteriori misure eventualmente adottate in conseguenza della situazione epidemiologica in corso.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle registrate dal Portale.

Il sistema rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico virtuale. Il recapito tempestivo dei plichi virtuali rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Con le stesse modalità e formalità entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono sostituire i plichi virtuali già presentati. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente provvedere esclusivamente alla sostituzione del plico virtuale già inoltrato.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- essere in possesso di una casella di posta elettronica non certificata;
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico: al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale, partita Iva e quota di partecipazione. Il caricamento sulla piattaforma delle buste telematiche A e B di cui al presente disciplinare, viene effettuato solo dalla mandataria ed esclusivamente a quest'ultima perverranno sulla propria area riservata, le eventuali comunicazioni riservate relative alla gara.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Università potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Università sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La partecipazione alla gara implica integrale e incondizionata presa visione ed accettazione di tutta la documentazione di gara, ivi comprese le modalità operativa e le procedure operative presenti sulla piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- Busta telematica A - Contenente Documentazione amministrativa;
- Busta telematica B –Contenente offerta economica.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

-il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

-l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

-la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **pari a cinque giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non coerenti con la richiesta, la stazione appaltante procederà all'**esclusione** dello stesso dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta telematica “A – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” deve essere inserita la Documentazione amministrativa contenente la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come sotto specificato.

Tutti i documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente, qualora richiesto.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, dovrà essere redatta in bollo¹, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A**, e deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome

¹ La domanda di partecipazione dovrà essere resa legale, mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a € 16,00, tramite la compilazione del modello F23 effettuata secondo quanto indicato nelle alleghe "Avvertenze per la compilazione del modello F23"; in particolare, si precisa che: - il campo 3 – “Numero di riferimento” non deve essere compilato in quanto - come indicato nelle Avvertenze - si tratta di “spazio a disposizione dell'ufficio che richiede il pagamento”. - nel campo 4 si devono indicare i dati anagrafici del soggetto che effettua il versamento dell'imposta; - nel campo 5 si devono essere i dati anagrafici di un eventuale altro soggetto che effettua il versamento dell'imposta; - **al campo 6 - “ufficio o ente”, deve essere indicato il codice dell'ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate ove ha sede l'operatore economico concorrente;** - il campo 9 - “causale” non deve essere compilato in quanto - come indicato nelle Avvertenze - il codice deve essere riportato solo per i pagamenti descritti nella tabella B del modulo; - il campo 10 - “estremi atto o del documento” non deve essere compilato, così come indicato nelle Avvertenze; - **il campo 11 “codice tributo”: deve essere compilato con il seguente codice: 456T.** - il campo 12 “Descrizione” deve essere compilato nel seguente modo: “IMPOSTA DI BOLLO – CIG: 808316351F. Detta attestazione di pagamento deve quindi essere scansionata in formato PDF e caricata sulla Piattaforma fra i documenti della Busta telematica A – Documentazione amministrativa. Il mancato assolvimento dell'imposta di bollo sarà comunicato all'Agenzia delle Entrate ai fini della successiva regolarizzazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

e per conto proprio.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante del concorrente o procuratore;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore: copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il modello DGUE, ex art. 85 del Codice, allegato al presente disciplinare e già integrato dalla stazione appaltante con le modifiche in riferimento alle dichiarazioni circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, come integrati dal D.Lgs. n. 56/2017 e dall'art. 5 del D.L. n. 135/2018 conv. in Legge 12 febbraio 2019 n. 11 e dal D.L. n. 32/2019 c.d. "Sblocca Cantieri".

Il modello così compilato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Offerente e caricato sulla piattaforma telematica <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> fra i documenti della Busta telematica "A – Documentazione amministrativa".

Specificatamente, il modello dovrà essere così compilato:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto ove non indicate dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. **(tra cui il possesso della qualificazione nelle categorie di lavori richieste al punto 7.1, lett. b) del presente disciplinare).**

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, **per ciascun ausiliario**, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 14.3.1. (si v. Allegato A);
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (si v. Allegato B);
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che lo stesso non partecipa alla gara in proprio o come associato o consorziato (si v. Allegato B);
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario;
- 6) PASSOE dell'ausiliario;

In caso di avvalimento ogni ausiliario firma digitalmente i propri documenti, ad eccezione del PASSOE. Il concorrente carica i suddetti documenti sulla piattaforma telematica <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> fra i documenti della Busta telematica "A – Documentazione amministrativa".

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE allegato).

Il DGUE allegato al presente Disciplinare è stato già integrato dalla stazione appaltante in riferimento alle dichiarazioni circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice come integrati dal D.Lgs. n. 56/2017 e dal D.L. n. 135/2018 conv. in Legge 12 febbraio 2019 n. 11 e dal D.L. n. 32/2019 c.d. "Sblocca Cantieri".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 7.1, lett. a) e lett. c) del presente Disciplinare;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla certificazione di qualità di cui al punto 7.1 lett. d) del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A** sopra citato (istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ivi compresi i cessati dalla carica²- ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; nei confronti dei predetti soggetti, il legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente dichiara, tramite la compilazione della Parte III del DGUE, l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. c) , c-bis e c-ter del Codice;
2. dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure di aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016);
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso

² In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) del progetto esecutivo;
4. di conoscere e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, disponibile sulla piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>;
 5. dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui devono essere eseguiti i lavori;
 6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento dell'Università, approvato con D.R. n. 646 del 29/2/2016 - entrambi disponibili sul sito internet www.unito.it - e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
 8. attesta di essere informato ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e compila l'Informativa privacy allegata (All. C);

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:

9. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandatario di un raggruppamento temporaneo di imprese e che gli altri operatori aderenti al raggruppamento non sono assoggettati ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai **punti da 1 a 9** devono essere rese nella domanda di partecipazione

- preferibilmente in conformità all'Allegato A di cui al paragrafo 14.1. - e sottoscritte digitalmente dall'operatore economico singolo o da ciascun operatore partecipante in forma plurisoggettiva e allegate fra i documenti della Busta telematica "A – Documentazione amministrativa".

L'ausiliario e le consorziate designate dal consorzio (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice), devono rendere e sottoscrivere digitalmente le dichiarazioni integrative di cui ai nn. **1, 2, 8 e 9** se pertinenti, previa compilazione dell'Allegato A - **senza obbligo di assolvimento dell'imposta di bollo** - sottoscritto e allegato come specificato nel presente Disciplinare di gara.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega sulla piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>:

1. **Attestazione SOA** secondo le modalità di cui al paragrafo 7;
2. **Attestazione relativa all'Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** per le categorie e le classi richieste al precedente paragrafo 7;
3. Documento attestante la **garanzia provvisoria** come previsto al precedente punto 10) del presente Disciplinare, con allegata **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.
4. Per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: **certificazioni** in copia conforme che giustifichino la riduzione dell'importo della cauzione.
5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente,
6. **Ricevuta di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC, secondo le modalità di cui al paragrafo 11;
7. **Modello F23** per l'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00, di cui al paragrafo 14.1).

14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le percentuali dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle percentuali di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le percentuali dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B – OFFERTA ECONOMICA” E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica “**B – Offerta economica**” contiene, **a pena di esclusione**, l’Offerta economica, predisposta preferibilmente secondo il modello “**All. D - Modello Offerta Economica**” messo a disposizione sulla piattaforma <https://unito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>, recante i seguenti elementi:

1. indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto sull’importo dei lavori soggetto a ribasso pari a € 1.650.875,37.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 72, comma 2, R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice, l’operatore economico deve altresì indicare, **a pena di esclusione**:

2. **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**, espressi in valore assoluto; detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto;

3. **la stima dei costi della manodopera**, espressi in valore assoluto.

Non saranno ammesse offerte parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato, **pena l’esclusione**.

Saranno ritenuti inammissibili i ribassi che determinino un importo complessivo dei lavori pari o superiore all’importo a base d’asta.

Decorso il termine indicato nel Bando di gara, riportato al precedente paragrafo 12) del presente Disciplinare, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva, aggiuntiva o alternativa ad offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al predetto punto 14.1.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 36, comma 9 bis del Codice, come modificato dal D.L. 32/2019, in quanto l’importo complessivo dei lavori è inferiore alla soglia comunitaria e non presenta carattere transfrontaliero.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

Trattandosi di lavori da stipulare a corpo, il minor prezzo sarà determinato mediante ribasso sull'importo a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, c. 2 o 2 bis del Codice, nel caso in cui le offerte stesse risultate ammesse siano almeno 10.

In presenza di un numero di offerte ammesse inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice.

Il calcolo di cui ai commi 2, 2-bis e 2-ter del predetto art. 97 del Codice viene effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, ai sensi del comma 3 bis del medesimo articolo.

Nella determinazione della soglia di anomalia saranno prese in considerazione tre cifre decimali, con troncamento della quarta.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica, in modalità telematica, avrà luogo **il giorno 28/04/2020, alle ore 14.00.**

Si evidenzia che a tale seduta pubblica, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi alla piattaforma a distanza, attraverso l'accesso alla propria area riservata della piattaforma telematica. Tutti gli aggiornamenti delle sedute saranno comunicati ai concorrenti mediante la piattaforma telematica nella scheda di dettaglio della presente procedura; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma per verificare la presenza di eventuali aggiornamenti.

È comunque possibile, per gli operatori economici che hanno presentato offerta, partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività della commissione giudicatrice attraverso l'accesso alla propria area riservata della piattaforma telematica.

Il RUP, con il supporto dell'Area Appalti e Contratti dell'Università, procederà, nella prima seduta pubblica telematica, operando attraverso il Portale, all'apertura dei plichi telematici pervenuti nei termini prescritti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, con il supporto dell'Area Appalti e Contratti dell'Università, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Nel termine di cinque giorni dalla suddetta seduta, ai sensi dell'art 76, comma 2-bis del Codice, l'Università provvederà a dare avviso ai concorrenti, tramite la piattaforma telematica, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio dove sono disponibili i relativi atti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante può chiedere agli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti a comprova dei requisiti o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Precisamente, con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, la stazione appaltante si riserva in ogni fase della procedura la facoltà di richiedere la documentazione dimostrativa di quanto auto-dichiarato e di procedere alle necessarie verifiche.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

18. APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA “B – OFFERTA ECONOMICA” – VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste telematiche “B – Offerta economica”, e darà lettura dei ribassi offerti.

All'esito di tali operazioni il RUP, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria, procedendo all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, c. 2 o 2 bis del Codice, nel caso in cui le offerte ammesse siano almeno 10, come previsto dal comma 8 del predetto art. 97.

Il RUP procederà all'esclusione nei seguenti casi:

- inserimento di elementi concernenti l'offerta economica in documenti contenuti nella busta telematica “A - Documentazione amministrativa”;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, commi 6 e 8, ultimo periodo, del Codice, il RUP, valuterà la congruità dell'offerta, richiedendo al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP escluderà, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili e procederà ai sensi del seguente paragrafo 20.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

20. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala. Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano presentato la stessa migliore offerta risultata non anomala, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, l'Università si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, secondo periodo del Codice, sull'offerente cui l'Università ha deciso di aggiudicare l'appalto, fatta salva l'eventuale verifica in corso di procedura, ai sensi del primo periodo del citato art. 85, comma 5.

Prima dell'aggiudicazione, l'Università, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiederà al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Università, prima dell'aggiudicazione, procederà, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'Università, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudicherà l'appalto.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Università procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Università aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato, neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario, si intenderà automaticamente svincolata, al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, si intenderà svincolata decorsi trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 84 e 88 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'Università procederà alla stipula del contratto, anche in assenza della comunicazione antimafia.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sul relativo importo, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti

dell'Ufficiale rogante dell'Università.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, l'Università interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Università entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa 10.000,00 euro. L'Università comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto, stimate in € 245.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

21.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati secondo i Regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali - in particolare secondo il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, applicabile dal 25 maggio 2018 ("Regolamento europeo sulla protezione dei dati" di seguito denominato "GDPR") - e in conformità alla normativa nazionale di riferimento (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino. Il Responsabile interno del trattamento dei dati personali è per la fase di gara la dott.ssa Catia Malatesta e per la fase esecutiva l'Ing. Sandro Petruzzi. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il Prof. Sergio Foà, e-mail: rpd@unito.it.

F.to: La Direttrice
Direzione Bilancio e Contratti
Dott.ssa Catia Malatesta