



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Direzione Bilancio  
e Contratti

**OGGETTO:** Procedura aperta con inversione procedimentale per l'affidamento dei seguenti servizi, suddivisa in due lotti funzionali:

**-Lotto 1:** Servizi di Direzione Lavori e CSE relativi al rifacimento della copertura con recupero del sottotetto e restauro delle facciate dell'edificio Sede dei dipartimenti di Scienze Cliniche e Biologiche e Neuroscienze Rita Levi Montalcini sito nell'isolato di C.so Raffaello 30, via P. Giuria 13, Corso Massimo D'Azeglio 50 e via M. Buonarroti, Torino – CIG: B27D405725;

**-Lotto 2:** Servizio di Direzione Lavori relativo all'adeguamento normativo, edilizio e impiantistico finalizzato al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi e adeguamento della distribuzione principale degli impianti elettrici del Palazzo del Rettorato, via Verdi n. 8, Torino, dell'Università degli Studi di Torino – CIG: B27D4067F8.

#### **CHIARIMENTO DEL 09/08/2024**

##### **Quesito:**

Rif. Pag. 27 punto 15 del Disciplinare di gara – documentazione amministrativa:

Tra la documentazione da allegare all'offerta viene indicato l'ALLEGATO G "Dichiarazione inerente l'accesso", non scaricabile dalla piattaforma. Stessa cosa per l'Allegato H "Dichiarazione requisiti speciali"

##### **Riscontro**

Abbiamo provveduto a ricaricare sulla piattaforma i modelli Allegato G – Dichiarazione inerente l'accesso e Allegato H – Dichiarazione requisiti speciali, a seguito di problemi tecnici.

Si precisa che l'Allegato G – Dichiarazione inerente l'accesso - è unico ma deve essere reso per ciascun lotto per il quale l'operatore concorre.

##### **Quesito:**

Rif. Pag. 24 punto 12 del Disciplinare di gara – pagamento contributo ANAC: il contributo a favore di ANAC di € 77,00 per il lotto 1 ed € 18,00 per il lotto 2, può essere fatto solo dalla capogruppo o deve essere versato da tutti i componenti della RTP?

##### **Riscontro:**

L'obbligo del versamento della contribuzione in favore dell'ANAC -per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, previsto dal punto 12 del Disciplinare di gara, è unico e ricade sulla capogruppo, sia nel caso di RTP costituiti, sia nel caso di RTP non ancora costituiti, in quanto l'offerta è unica, anche se sottoscritta da tutte le imprese che la costituiscono.

##### **Quesito**

Università degli Studi di Torino



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Chiediamo conferma in merito al fatto che trattandosi di prestazione di Direzione Lavori, non sia richiesta la presenza di un giovane professionista nel RTP

**Riscontro**

Ai sensi di quanto previsto al punto 6.4 del Disciplinare di gara, si conferma che trattandosi di prestazioni di Direzione Lavori non è richiesta la presenza del giovane professionista in caso di RTP.

**Quesito**

Quali documenti devono essere caricati sul FVOE? In caso di RTP devono caricare tutti i componenti o solo la mandataria?

**Riscontro**

Si precisa che, come prescritto dal punto 6 del Disciplinare di gara, il concorrente (in caso di RTP ciascun concorrente costituente il Raggruppamento) è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti prescritti dal disciplinare, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'Università e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

**Quesito:**

Rif. Pag. 18 punto a) Iscrizione Registro delle Imprese della Camera di Commercio:

in quanto Studio Associato (Associazione tra professionisti) non siamo tenuti alla Camera di Commercio, pertanto solitamente al posto dell'iscrizione alla CCIAA presentiamo l'atto costitutivo dello Studio. Può andare bene anche in questo caso?

**Riscontro**

Si precisa che come prescritto al punto 6.1, lett. b) del Disciplinare di gara, tra i requisiti di idoneità del concorrente è prevista l'iscrizione nel registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA per tutte le tipologie di Società e Consorzi.

Pertanto si conferma che, non rientrando lo Studio Associato in tali ipotesi, potrà essere prodotto l'atto costitutivo dello stesso, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata.

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Battista Tortorella

f.to La Direttrice della Direzione Bilancio e Contratti

Dott.ssa Catia Malatesta